

Misura	Quesito	Risposta
Trasversale	Per tutti gli Avvisi, il termine per l'invio delle istanze sul portale è di 30 giorni di calendario o lavorativi dalla data di pubblicazione dell'avviso?	30 giorni di calendario dalla data di pubblicazione in GURS Per l'avviso 3 misura 2C il termine decorre da 30 giorni dopo la pubblicazione dell'avviso in GURS
Trasversale	Il finanziamento eventualmente approvato a seguito dell'istanza deve essere utilizzato entro il 30/6/2023. Durante il periodo di attuazione delle misure sono previste delle azioni di monitoraggio con conseguente riassegnazione nuove risorse disponibili o decurtazione risorse non utilizzate?	Sulla base di un piano dei controlli annuale verranno svolte verifiche amministrative-documentali e verifiche in loco (ispettivi/amministrativi in loco) sulle operazioni che si trovano in attuazione. Questo consentirà di monitorare la corretta attuazione delle misure e di quantificare economie che potranno essere riutilizzate sul Programma
Trasversale	Tra i contratti possibili per la rendicontazione della scheda 3 è previsto il contratto di somministrazione?	La scheda 3 accompagnamento al lavoro prevede "attivazione di un rapporto di lavoro a tempo determinato, indeterminato, in somministrazione o in apprendistato". L'avviso non menziona il contratto di somministrazione ma non lo esclude.
Mis. 2C	Sull'Avviso è riportato che le istanze potranno essere presentate a partire dal trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'Avviso in GURS. Mentre sulle slide informative condivise sul portale garanzigiocvani.ciapiweb.org è riportato che le istanze devono essere presentate entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'Avviso (slide n. 5). Quale delle due indicazioni temporali è corretta?	L'avviso a differenza degli altri non ha una scadenza prefissata, ma è aperto sino ad esaurimento risorse. Pertanto, si conferma che le istanze possono essere presentate a partire dal trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'Avviso in GURS e che le stesse dovranno pervenire entro e non oltre il termine del 30/06/2022, salvo esaurimento risorse. Le slide contengono un refuso.
Mis. 2C	Nelle slide è indicato che la "La piattaforma digitale prescelta deve essere idonea a garantire la tracciabilità delle attività realizzate e il rilevamento delle presenze". Le piattaforme Cisco Webex e/o Zoom rispondono a queste caratteristiche? o comunque cosa si intende per tracciabilità? è ad esempio sufficiente la possibilità di registrare la lezione?	Per tracciabilità s'intende quel processo volto a tenere traccia e rilevare le diverse fasi dell'attività, la data e l'orario dell'attività stessa in qualunque momento in caso di controlli in sincrono o successivi all'attività. La registrazione della lezione deve essere accompagnata da altri documenti/azioni probanti lo svolgimento delle attività, quali la compilazione del registro elettronico. E' necessario comunicare anche la piattaforma da utilizzare per la DAD. In fase di avvio si dovranno rilasciare l'url e le credenziali di accesso per consentire le verifiche amministrative.
Mis. 1C	Qualora il servizio di orientamento avvenisse online con modalità a distanza, specificate nelle slide che "Il supporto tecnologico prescelto dal soggetto attuatore deve essere idoneo a garantire la registrazione dell'avvenuta erogazione del servizio." E' sufficiente quindi ricorrere a piattaforme webinar come Cisco Webex e Zoom che permettano la registrazione online?	Nel caso in cui il servizio di orientamento avvenisse on-line, è sufficiente ricorrere a piattaforme che, oltre a garantire la registrazione on line, la qualità delle immagini e dell'audio, garantiscano la conservazione e la riproduzione della registrazione stessa in caso di eventuali controlli delle autorità nazionali e regionali. E' necessario comunicare la piattaforma che verrà utilizzata. In fase di avvio si dovranno rilasciare l'url e le credenziali di accesso per consentire le verifiche amministrative.
Mis.5	Con riferimento alla compilazione dell'istanza di partecipazione per la Misura 5, per quanto riguarda l'indicazione del numero dei tirocini che si intende promuovere e la determinazione dell'importo della sovvenzione richiesta: cosa succede nel caso in cui non si riuscissero ad attivare di fatto tutti i tirocini preventivati e ammessi a finanziamento?	La differenza tra l'importo del finanziamento approvato e l'importo rendicontato ammesso costituirà economie dell'operazione
Mis.5	Con riferimento alla compilazione dell'istanza di partecipazione per la Misura 5, per quanto riguarda l'indicazione del numero dei tirocini che si intende promuovere e la determinazione dell'importo della sovvenzione richiesta, non conoscendo a priori l'indice di svantaggio dei destinatari e quindi l'importo esatto della remunerazione a risultato per ognuno di essi, è possibile considerare un valore di media (es. 350 euro)?	Il valore richiesto non può essere calcolato in media ma deve essere calcolato sul singolo tirocinante; non potendo prevedere l'indice di svantaggio di ciascun destinatario qualora si chiedesse il minimo per tutti potrebbe non essere sufficiente, se invece si chiedesse il massimo per tutti ci potrebbero essere economie su alcuni.

Trasversale	Al campo "Accreditamento" cosa è richiesto? il codice di accreditamento quale ente formativo o APL? Nel caso di errore come possiamo modificare tale campo?	Il codice di Accreditamento da inserire dipende dal requisito di partecipazione richiesto da ciascun Avviso. Ad es., l'avviso della Mis. 5 richiede l'Accreditamento quale APL, mentre l'Avviso della Mis. 2C richiede l'accREDITamento all'erogazione dei servizi formativi. Quindi occorre inserire il codice pertinente di AccREDITamento. In caso di errore presenterete apposita richiesta di correzione del dato inserito.
Mis. 2A	In riferimento alla documentazione da allegare alla istanza di partecipazione della misura 2A, nella tabella relativa alla sezione "Allegati" viene indicato di allegare anche l'Allegato 8 autocertificazione elenco docenti e i curricula vitae docenti e elenco sedi svolgimento attività formativa. Nelle linee guida della misura 2A, l'allegato 8 e i CV vengono richiesti nella fase di avvio e gestione delle attività e non nella fase di presentazione delle proposte formative. Si chiede pertanto, se l'ente non ha al momento alle dipendenze docenti per i moduli dei corsi proposti, se i docenti debbano essere individuati nominativamente in questa fase (tramite bando pubblico di selezione) e quindi se si deve allegare alla istanza di partecipazione sia l'allegato 8 con i dati anagrafici dei docenti sia i Curricula vitae dei docenti. Quale format di allegato utilizzare per indicare l'elenco sedi svolgimento attività formativa.	L'All.8 Autocertificazione elenco docenti e curricula vitae è richiesto nella fase di presentazione dell'istanza, come indicato all'art. 5 dell'Avviso (che descrive la procedura di presentazione dell'istanza) e all'art. 9 "Obblighi dei soggetti attuatori", e nella fase di avvio e gestione delle attività a seguito della stipula della Convenzione con la Regione Siciliana, come indicato al punto 2.1 delle Linee Guida (che invece descrivono la fase di avvio delle attività). I docenti devono essere individuati nella fase di presentazione dell'istanza, con l'indicazione della fascia di docenza che servirà a determinare l'importo della sovvenzione da richiedere. Nella fase di avvio del progetto, si richiede nuovamente l'elenco docenti con i nominativi definitivi, con possibilità di sostituire i nominativi rispetto a quelli presentati in fase di presentazione dell'istanza purchè appartengano alla fascia di docenza pari o superiore. Le sedi di svolgimento dell'attività formativa vanno indicate nell'all.4 "Scheda percorso" nell'apposito campo. Oltre all'elenco delle sedi di svolgimento dei corsi in presenza, è necessario comunicare anche la piattaforma che verrà utilizzata per la formazione a distanza a seguito dell'emergenza sanitaria dovuta al COVID-19. In fase di avvio si dovrà rilasciare l'url e le credenziali di accesso per consentire le verifiche amministrative.
Mis. 1C e 3	Al punto 3 FASE A, manifestazione interesse misura 1c e 3 il sistema chiede il numero dei destinatari che in questa fase non possiamo sapere. Tale numero, non essendo fissato dal bando un numero massimo, è da ritenersi orientativo? Preclude, successivamente, in positivo o negativo, la decisione presa in questa fase?	Il numero non è orientativo. E' una previsione che fa il promotore in base al quale calcola la richiesta di contributo.
Mis. 2B	In merito alla misura 2B avrei bisogno di una delucidazione: Le ore riferite agli esami finali vanno inserite all'interno delle 1056 ore dell'articolazione didattica, quindi come un modulo? Le ore del modulo aggiuntivo specifico va inserito sia all'interno delle 1056 che nella sezione aggiungi modulo?	Al punto 4 dell'art. 5 dell'Avviso si precisa che "Le ore da destinare agli esami finali per il conseguimento della qualifica concorrono a formare il monte ore corso ma non sono oggetto di finanziamento"